

	Nombre del Documento:	Comité de Desarrollo Institucional: Misión, Estructura y Objetivos		
	Número Doc.:	DESINS_100	Revisión No: 1.0	Página 1
	Creado: Autorizado: Revisado: Efectivo desde:	15/08/2019	Dueño: Sven Feldhaus	

OBJETIVO DEL DOCUMENTO: Definir la misión, estructura y objetivos particulares del Comité de Desarrollo Institucional (DESINS) del Colegio Alemán Alexander von Humboldt, AC, necesarios para fortalecer la imagen institucional del Colegio a través de acciones que permitan unificar mensajes, estandarizar imagen, coordinar eventos y acciones de acuerdo con los objetivos trazados por el Consejo del Colegio Alemán. Esta política está diseñada a apoyar en los objetivos de largo plazo de la Institución y debe entenderse como elemento fundamental de apoyo a las demás acciones que se realizan en el Colegio.

ALCANCE: Aplica a todos los empleados y personas relacionadas a la Gerencia de Desarrollo Institucional y las acciones del Comité de Desarrollo Institucional de la Asamblea ya sean internos o externos de todos los planteles del Colegio Alemán.

DEFINICIONES:

- "**APF**" se refiere a la Asociación de Padres de Familia
- "**Director Escolar**" se refiere al Schulleiter de cada plantel
- "**Consejo**" se refiere al órgano directivo de la Asociación del Colegio Alemán
- "**Director de Administración**" se refiere al encargado de la Administración y Finanzas
- "**Comité de Desarrollo Institucional**" se refiere al grupo de Consejeros, Asociados y Empleados responsables de trazar y evaluar los objetivos y acciones relacionadas al fortalecimiento de la "marca" institucional del Colegio.

MISION:

Definir y trazar los lineamientos generales, así como los objetivos de largo plazo para el fortalecimiento de la "marca" del Colegio Alemán Alexander von Humboldt A.C., así como acompañar y asesorar en su ejecución a la Gerencia de Desarrollo Institucional del Colegio.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Asegurar que la "marca" del Colegio esté debidamente soportada con un plan de largo plazo
- Acompañar al Gerente de Desarrollo Institucional y apoyarlo con retroalimentación, puntos de vista y experiencias en su gestión diaria
- Revisar el plan anual de la Gerencia de Desarrollo Institucional y medir la eficacia de este mismo de manera trimestral
- Apoyar en la definición de estrategia y de las acciones de recaudación de fondos recurrentes, así como las especiales para fines específicos

ESTRUCTURA:

Comité de Desarrollo Institucional (Estructura preliminar propuesta)

Presidente	- Sven Feldhaus, Consejero
Vicepresidente	- Max Kaiser
Secretario	- Marianela Romero
Vocal Torneo de Golf	- Stefan Haring
Vocal Puma	- Michael Günther
Vocal	- Ludwig Johannsen

	Nombre del Documento:	Comité de Desarrollo Institucional: Misión, Estructura y Objetivos		
	Número Doc.:	DESINS_100	Revisión No: 1.0	Página 2
	Creado: Autorizado: Revisado: Efectivo desde:	15/08/2019	Dueño: Sven Feldhaus	

Campaña Financiera

- Dieter Holtz, Eugenio Castañeda, Claudio Curtius, Richard Klein, Harald Feldhaus, Regina Reyes Heróles, Vicente Grau

Gerente de Desarrollo Institucional
Director Eventos y Campañas

- Orlando Clúa
- Jackie Noeh

ORGANIGRAMA:

PENDIENTE

RESPONSABILIDADES:

- CONSEJO es responsable de autorizar el plan anual del Comité de Desarrollo Institucional y de ratificar o sustituir al presidente del mismo.
- COMITE CF es responsable de establecer los objetivos y calendario anual, los indicadores básicos de desempeño (KPI's), elaborar los reportes necesarios para el Consejo, así como definir la estructura interna del comité, nombrar vocales e invitar expertos o especialistas en su caso.
- Presidente - Posición por 3 años, con posible reelección.
 - Convoca juntas de los diferentes comités de apoyo
 - Busca alianzas institucionales y respaldos de diversos tipos
 - Aprueba auditorías de resultados económicos de actividades de recaudación
 - En caso de cambio será con un mecanismo de relevo escalonado por tres meses para poder dar continuidad a las actividades del Comité y transmitir conocimientos al nuevo Presidente.
- Vocales - Apoyan actividades estratégicas
 - Definen Estrategia de evento o actividad
 - Coordinan estrategia de actividad con Director de Eventos y Campañas
 - Revisan y aprueban presupuestos e ingresos
 - Reportan resultados al Presidente
- KPI's
 - Validación de resultados contra plan anual
 - Ingresos por evento o acción
 - Plan de trabajo
 - Actividades específicas y expectativas de resultados
 - Reporte cierre de año vs año anterior
 - Análisis anual de resultados
 - Auditoría